ПОЛОЖЕНИЕ

 о порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Владимира

 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 16, ч.5 ст.20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации города Владимира от 17.07.2013 № 2522 «Об установлении размеров платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Владимира» и в целях повышения эффективности работы муниципальных образовательных учреждений (далее — учреждение).

1.2. Положение устанавливает порядок и условия предоставления родителям (законным представителям) льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях (далее — оплата).

1.3. Отношения между учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, одним из условий которого является своевременная и в полном объеме оплата.

1.4. Размер оплаты, перечень льготных категорий, а также размер и условия предоставления льгот по оплате утверждается постановлением администрации города Владимира.

1.5. Руководители учреждений несут ответственность за несвоевременное ознакомление родителей (законных представителей) с перечнем льготных категорий, размером и условиями предоставления льгот по оплате.

1.6. Предоставление льгот по оплате в учреждениях осуществляется за счет средств бюджета города.

1.7. Льготы по оплате предоставляются сроком на учебный год.

 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г.ВЛАДИМИРА И УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЛЬГОТ ПО ОПЛАТЕ

2.1. Учреждения обеспечивают своевременное выявление семей, относящихся к льготным категориям и имеющих право на получение льгот по оплате.

2.2. При учреждениях создаются комиссии по рассмотрению заявлений родителей (законных представителей) на предоставление льгот по оплате (далее — комиссия). Учреждением определяется состав комиссии, который утверждается приказом руководителя учреждения.

2.3. В своей деятельности комиссии при учреждениях руководствуются постановлением администрации города Владимира, утверждающим размер оплаты, перечень льготных категорий, условия предоставления льгот по оплате, а также настоящим положением.

2.4. Родитель (законный представитель) ребенка подает в комиссию при образовательном учреждении заявление о предоставлении льготы, а также копии и оригиналы документов, подтверждающих льготную категорию:

- справка медико-социальной экспертизы, предоставляемая учреждением здравоохранения (дети-инвалиды);

- решение суда об установлении опеки над несовершеннолетним, постановление главы администрации города о назначении опеки, свидетельство о смерти одного из родителей, справка одинокой матери из отдела ЗАГС, решение суда о лишении или ограничении в родительских правах, справка из мест лишения свободы, решение суда о признании родителя безвестно отсутствующим, решение суда о признании родителя недееспособным, справка из медицинского учреждения о заболевании, препятствующем выполнению родительских обязанностей (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей): предоставляется один или несколько документов в зависимости от конкретной жизненной ситуации заявителя;

- медицинская справка (дети с туберкулезной интоксикацией, дети с ограниченными возможностями здоровья, посещающие группы компенсирующей и комбинированной направленности);

- удостоверение многодетной матери или отца (родители, имеющие трех и более несовершеннолетних детей);

- трудовая книжка (родители-работники дошкольных образовательных учреждений, а также воспитатели и младшие воспитатели в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений).

2.5. Родитель (законный представитель) ребенка из малообеспеченной семьи подает в комиссию заявление о предоставлении льготы. Необходимым условием предоставления льготы данной категории семей является наличие семьи в базе данных малообеспеченных семей. На основании Соглашения о межведомственном взаимодействии между управлением образования администрации Г.Владимира и ГКУВО «Управление социальной защиты населения по городу Владимиру» учреждение 1 раз в год получает в управлении образования администрации Г.Владимира базу данных малообеспеченных семей, имеющих детей, и самостоятельно проверяет наличие семьи в базе данных.

3. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

 Общее руководство и контроль за законностью предоставления льгот по родительской оплате в учреждении осуществляется управлением образования администрации Г.Владимира.